

TUNTUTAN ELAUN PERPINDAHAN RUMAH

(SKIM PINJAMAN PERUMAHAN KERAJAAN DARI PERBENDAHARAAN MALAYSIA)

MAKLUMAT PEGAWAI YANG MEMOHON			
Nama (Huruf Besar) :			
No. Kad Pengenalan:		Jawatan :	
Pendapatan (RM) :	Gaji : RM	Gred :	
	Elaun-Elaun : RM	Taraf Perkahwinan(*) : Belum/Sudah Berkahwin Lain-lain (Sebutkan)	
	Jumlah : RM -		
MAKLUMAT PERPINDAHAN RUMAH			
Tarikh melaksanakan perpindahan rumah :			
Alamat Rumah Lama :		Alamat Rumah Baru :	
KADAR TUNTUTAN			
Bagi tujuan perpindahan rumah tersebut saya layak menuntut Bayaran Tetap mengikut kadar seperti yang dinyatakan di Jadual 2 sebanyak RM _____			
PENGAKUAN			
Saya mengaku bahawa: (a) Perjalanan pada tarikh tersebut adalah benar; (b) Tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan-peraturan bagi pegawai berpindah (c) Resit Lori yang asal (d) Butir-butir seperti yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya Tarikh : _____ Tandatangan Pemohon _____			
PENGESAHAN			
Adalah disahkan bahawa perjalanan tersebut adalah sebagai melaksanakan perpindahan rumah sebagaimana kelayakan pegawai. Tarikh : _____ Ketua Jabatan _____			
SOKONGAN			
Permohonan ini (*) DISOKONG / TIDAK DISOKONG.		Ulasan (Jika ada)	_____
Tarikh : _____			_____
			Pendaftar
KELULUSAN			
Permohonan ini (*) DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN.		Ulasan (Jika ada)	_____
Tarikh : _____			_____
			Bendahari

(*) - potong mana yang tidak berkenaan

PERINGATAN : Tuntutan elaun perpindahan rumah hendaklah dikemukakan ke Pejabat Bendahari dalam tempoh tidak lewat daripada 3 bulan selepas tarikh perpindahan rumah dilakukan.